

Rechtsanwalt (m/w/d) Dispute Resolution - Promotionsbegleitend/Teilzeit (50 - 60 %)

Deine Aufgaben

- Du vertrittst unsere Mandanten in anspruchsvollen Streitigkeiten vor staatlichen Gerichten und Schiedsgerichten, insbesondere in den Bereichen des nationalen und internationalen Handels- und Vertragsrechts, des Versicherungs- und Berufshaftungsrechts
- Du begleitest unsere Mandanten außerdem auch in außergerichtlichen, streitigen Angelegenheiten und entwickelst pragmatische Lösungen
- Du analysierst Sachverhalte, beurteilst diese juristisch und entwickelst Verhandlungs- oder Prozessstrategien, die Du erfolgreich umsetzt. Dabei führst Du außergerichtliche Verhandlungen, verfasst Schriftsätze und trittst in Gerichtsverhandlungen auf
- Zudem bist Du in die laufende Beratung unserer mittelständischen Mandanten eingebunden, insbesondere bei der Gestaltung von Verträgen
- Du arbeitest eng mit unseren Kolleginnen und Kollegen aus anderen Rechtsgebieten sowie aus der Steuer- und Unternehmensberatung zusammen
- Von Anfang an hast Du direkten Mandantenkontakt und nimmst an Gerichtsterminen teil. Im Laufe Deiner beruflichen Entwicklung übernimmst Du zunehmend Verantwortung für eigene Projekte, Verfahren und Mandate

Dein Profil

- Eine sehr gute juristische Qualifikation
- Interesse am Zivilprozess- und Schiedsverfahrensrecht
- Ausgeprägtes Verständnis für komplexe wirtschaftliche Zusammenhänge, die Bereitschaft, umfangreiche Sachverhalte präzise zu erarbeiten, sowie die Freude an der wissenschaftlich fundierten Auseinandersetzung mit rechtlichen Fragestellungen
- Hervorragende mündliche und schriftliche Ausdrucksfähigkeit sowie die Bereitschaft, diese konsequent weiterzuentwickeln
- Sehr gute Englischkenntnisse
- Bereitschaft, früh Verantwortung im Mandat zu übernehmen. Das Rechtsgebiet Deiner Dissertation sowie die Universität darfst Du frei wählen

Deine Benefits


- **Strukturierte Onboarding-Maßnahmen:** Patenschaften und regelmäßige Feedbackgespräche zur bestmöglichen Unterstützung bei der Vernetzung in der Kanzlei
- **Individuelle Karriereförderung:** intensive Betreuung und fachliche Ausbildung durch erfahrene Kollegen, Karrierestufen, interne Fortbildungsprogramme und externe Schulungen sowie Unterstützung bei der Erlangung von Zusatzqualifikationen, wie z.B. einem Fachberater oder einem Masterabschluss durch umfangreiche Freistellungen und Kostenbeteiligungen
- **Vereinbarkeit von Beruf und Familie:** flexible Arbeitszeiten, Homeoffice-Lösungen, Eltern-Kind-Arbeitszimmer und Kinderbetreuungskostenzuschüsse sowie individuelle Karrieremodelle auf allen Ebenen
- **Weitere Benefits:** Firmenticket zur kostenfreien ÖPNV-Nutzung, Fahrradleasing, diverse Social Events (Sommerfest, Skiausfahrt, Weihnachtsfeier, Cannstatter Volksfest, etc.), eine eigene Mitarbeiter-Aktionen-Plattform, Geschenke und Prämien zu verschiedenen Anlässen, betriebliche Altersvorsorge, Betreuung durch unseren Betriebsarzt, bezuschusste Firmenfitness mit EGYM Wellpass® sowie weitere zahlreiche Angebote zur Gesundheitsförderung


Alle personenbezogenen Textabschnitte beziehen sich auf männliche, weibliche und diverse Personen

Ansprechpartnerin



Schauer Corinna

 Anruf unter
+49 711 86040 296

 E-Mail an
corinna.schauer@menoldbezler.de