

## Manager Audit (m/w/d)

### Deine Aufgaben

- Prüfungsleitung von Konzern- und Jahresabschlussprüfungen nach HGB
- Prüfung von Einzel- und Konzernabschlüssen, vorwiegend nach HGB, bei mittelständischen Mandanten unterschiedlichster Branchen und Mandanten der öffentlichen Hand gemeinsam im Team
- Bearbeitung bilanzrechtlicher Fragestellungen im Rahmen der prüfungsnahen Beratung
- Übernahme spannender Aufgaben und Projektarbeiten, wie z. B. Due Diligence-Prüfungen, Unternehmensbewertungen oder Planungsprojekte und eigenständige Erarbeitung von Lösungsansätzen
- Verfassen von Prüfungs- und Erstellungsberichten
- Übernahme von prüfungsnahen Beratungsleistungen wie z. B. Unternehmensbewertungen, Prüfung des Nachhaltigkeitsberichts, IT-Prüfungen etc.

### Dein Profil

- Abgeschlossenes betriebswirtschaftliches Studium, bestenfalls mit Vertiefungsfächern wie Prüfungswesen, Rechnungswesen, Steuern oder Controlling
- Langjährige Berufserfahrung in der Wirtschaftsprüfung
- Sicherer Umgang mit MS Office
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse
- Ein hohes Maß an Teamfähigkeit, Motivation, Leistungsbereitschaft und vor allem Spaß an der Arbeit
- Verantwortungsbewusstes und kooperatives Arbeiten sowie die Bereitschaft, sich fachlich kontinuierlich weiterzuentwickeln

### Deine Benefits

- **Strukturierte Onboarding-Maßnahmen:** Patenschaften und regelmäßige Feedbackgespräche zur bestmöglichen Unterstützung bei der Vernetzung in der Kanzlei
- **Individuelle Karriereförderung:** intensive Betreuung und fachliche Ausbildung durch erfahrene Kollegen, Karrierestufen, interne Fortbildungsprogramme und externe Schulungen sowie Unterstützung bei der Erlangung von Zusatzqualifikationen, wie z.B. dem Steuerberater- oder Wirtschaftsprüfer-Examen oder einem Masterabschluss durch umfangreiche Freistellungen und Kostenbeteiligungen
- **Vereinbarkeit von Beruf und Familie:** flexible Arbeitszeiten, Homeoffice-Lösungen, Eltern-Kind-Arbeitszimmer und Kinderbetreuungskostenzuschüsse sowie individuelle Karrieremodelle auf allen Ebenen
- **Weitere Benefits:** Firmenticket zur kostenfreien ÖPNV-Nutzung (inkl. P&R-Kosten), Fahrradleasing, diverse Social Events (Sommerfest, Skiausfahrt, Weihnachtsfeier, Cannstatter Volksfest, etc.), eine eigene Mitarbeiter-Aktionen-Plattform und vergünstigte Mitgliedschaften, diverse Geschenke und Prämien zu verschiedenen Anlässen, betriebliche Altersvorsorge, Firmenfitness mit EGYM-Wellpass, kostenlose Gripeschutzimpfungen und Sehtests durch unseren Betriebsarzt sowie zahlreiche Angebote zur Gesundheitsförderung und zur Vereinbarkeit von Beruf und Familie runden unser Angebot ab

**Alle personenbezogenen Textabschnitte beziehen sich auf männliche, weibliche und diverse Personen**

### Ansprechpartnerin



#### Marx Kim-Alena

 Anruf unter  
+49 711 86040 293

 E-Mail an  
kim-  
alena.marx@menoldbezler.de